

Положение об экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии ФГБОУ ВО «АлтГУ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экзаменационные (предметные экзаменационные) комиссии в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (далее – Университет) формируются для приема вступительных испытаний, проведения олимпиад, своевременной подготовки необходимых экзаменационных и олимпиадных материалов, объективности оценки способностей поступающих на первый курс Университета и участников олимпиад.

Количество экзаменационных (предметных экзаменационных) комиссий определяется в соответствии с количеством предметов, по которым проводятся вступительные испытания и олимпиады в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

1.2. Экзаменационные (предметные экзаменационные) комиссии создаются приказом ректора Университета по представлению ответственного секретаря приемной комиссии сроком на один год.

1.3. Деятельностью экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии руководит председатель, который организует ее работу в соответствии с требованиями нормативных документов по проведению вступительных испытаний в Университет.

Председатель и состав экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии утверждаются приказом ректора по представлению ответственного секретаря приемной комиссии Университета. Председатель экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю (заместителю председателя) приемной комиссии, ответственному секретарю приемной комиссии, председателю отборочной комиссии соответствующего факультета, института, отделения, филиала.

1.4. Состав экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей Университета по профилю комиссии.

В состав экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии могут быть включены преподаватели (учителя) других образовательных учреждений.

2. Полномочия и организация работы экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии.

2.1. Экзаменационная (предметная экзаменационная) комиссия:

- готовит экзаменационные и олимпиадные материалы (в случае проведения олимпиад);
- проводит консультации для абитуриентов;
- принимает к рассмотрению экзаменационные работы по своему предмету и осуществляет их объективную проверку;

- осуществляет показ письменных экзаменационных работ;
- осуществляет подготовку материалов для проведения апелляции;
- анализирует результаты проведенной приемной кампании по своему предмету (олимпиаде) и предоставляет по ее окончании письменный отчет.

2.2. Председатель экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии:

- готовит материалы для вступительных испытаний, олимпиад (в случае их проведения), разрабатывает критерии их оценки;
- предоставляет вышеназванные материалы на утверждение председателю приемной комиссии Университета;
- подбирает квалифицированных членов (экзаменаторов) экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии;
- обеспечивает проведение консультаций в соответствии с расписанием вступительных экзаменов;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационных (предметных экзаменационных) комиссий;
- распределяет письменные работы между экзаменаторами, проверяя при этом не менее 10% работ и перепроверя все работы, оцененные экзаменаторами как наиболее сильные и слабые, ведет учет рабочего времени членов комиссии;
- обеспечивает хранение и безопасность экзаменационных работ при их проверке до передачи документов в приемной комиссии;
- организует показ работ абитуриентам;
- участвует в рассмотрении апелляций;
- составляет отчет об итогах вступительных экзаменов;
- ходатайствует о поощрении или наказании членов экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии перед председателем приемной комиссии.

2.3. Член комиссии (экзаменатор):

- участвует в проведении консультаций;
- осуществляет объективную и непредвзятую проверку экзаменационных работ с учетом критериев оценки, правильное заполнение экзаменационных ведомостей;
- обеспечивает установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;
- участвует в проведении показа письменных работ;
- участвует (в случае необходимости) в рассмотрении апелляций.

2.4. Организация работы экзаменационной (предметной экзаменационной) комиссии должна обеспечивать соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.